



به واحدهای استانی، موسسات و مراکز آموزشی  
موضوع: تغییر روند ثبت نمرات و فرایند تجدید نظر

سلام علیکم؛

احتراماً، به منظور تسهیل و تسریع در روند ثبت و تجدید نظر نمرات مراحل زیر جهت اجرا از نیم سال اول تحصیلی ۹۶-۹۵ ابلاغ می‌گردد:

مراحل ثبت و تجدید نظر نمرات

۱. مدرس پس از برگزاری امتحان هر درس تا ۷ روز پس از پایان تمامی امتحانات در مرکز، فرصت دارد تا نمره را ویرایش و ثبت نماید.
  ۲. از روز هشتم پس از پایان تمامی امتحانات دانشجویان در صورت نیاز می‌توانند به مدت ۳ روز، نسبت به ثبت درخواست تجدیدنظر در سامانه اقدام نمایند.
  ۳. مدرسان موظفند طی مدت ۲ روز، درخواست تجدیدنظر نمرات دانشجویان را بررسی و نسبت به رد یا تایید درخواست اقدام نمایند.
  ۴. در صورت عدم رسیدگی به درخواست تجدیدنظر نمرات توسط مدرس، دانشجو می‌تواند کاربرگ تجدیدنظر را به همراه مستندات به شورای آموزشی مرکز تحویل دهد.
  ۵. شورای آموزشی مرکز می‌بایست حداکثر ظرف مدت ۷۲ ساعت تقاضا را بررسی و به شورای آموزشی واحد استانی ارسال نماید.
  ۶. شورای آموزشی واحد استانی طی مدت ۴۸ ساعت (۲ روز کاری) می‌بایست تقاضاهای مورد نظر را رسیدگی و نسبت به ثبت آن در سامانه اقدام نماید.
- شایان ذکر است روسای محترم مراکز موظفند موضوع را به نحو مقتضی به اطلاع مدرسان و دانشجویان برسانند و همچنین مسئولیت حسن اجرای مفاد این نامه برعهده روسای مراکز و واحدهای استانی می‌باشد.

ناظران فنیست در انستگاه گرامر بار

محمد علی اخوان بهابادی

معاون آموزشی

نشانی:

بران، خیابان انقلاب اسلامی،

بن خیابان حافظ و استاد

بات اللهی، شماره ۶۸۳

فون گویا: ۸۲۷۷۹

پرتکار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir

E-mail: info@uast.ac.ir